

SICEQS - Carga Automatizada de Certificados

Introdução

Este documento descreve a utilização do sistema para carga de Certificados de Qualidade no sistema SICEQS de forma automatizada (batch).

Especificações Funcionais

Para realizar a carga automatizada o responsável pelo sistema SICEQS na Schaeffler (usuário master) deverá cadastrar um e-mail (E-mail FTP) e uma senha (senha FTP) no cadastro do fornecedor.

Ainda deverá ser informado ao fornecedor qual é seu código SAP na Schaeffler, para que esta informação seja incluída no arquivo de controle que será transmitido (import.csv)

Note que é cadastrado apenas o e-mail ftp e senha ftp, pois usuário de ftp que será autorizado é o nome já cadastrado no campo Prefixo de Usuários.

Detalhes do Fornecedor

CNPJ	12.312.314/1414-14		
Código SAP			
Nome Fantasia	FORNECEDOR TESTE		
Prefixo Usuários	teste		
Razão Social	TESTE LTDA.		
Endereço		Número	
Complemento	Bairro		
Cidade	CEP	UF	
Telefone			
Web			
E-Mail FTP			
Senha FTP			
Ativo	<input checked="" type="checkbox"/>		

Já o fornecedor deverá gerar um arquivo com a listagem de todos os certificados que deseja cadastrar em um arquivo de formato CSV (texto separado por ponto e vírgula) denominado obrigatoriamente como **import.csv** (Letras minúsculas) cujo o layout esta detalhada no “Especificações Técnicas”.

Após a geração do arquivo import.csv, este deverá ser compactado em um arquivo padrão **.zip**. Este arquivo .zip deverá conter em conjunto com todos os arquivos de mídia (imagens) dos certificados especificados no arquivo import.csv. As extensões de arquivo permitidas para mídia de certificado são: pdf, xls, doc, jpg ou gif.

Uma vez gerado o arquivo compactado (.zip), este deverá ser transmitido via FTP para os servidores da Kladdann para que seja realizado o processamento. Apenas o arquivo .zip deverá ser enviado, e este deve conter os arquivos import.csv e todos os arquivos de imagens necessários.

Não é permitido o envio dos arquivos (imagem e import.csv) diretamente sem a compactação (.zip), ou dividir os arquivos de imagens em dois ou mais arquivos (neste

caso cada arquivo compactado (.zip) deverá conter seu próprio arquivo import.csv).

Após conexão FTP ser estabelecida, o arquivo compactado (.zip) deverá ser depositado no diretório denominado entrada.

Após a conclusão do envio, o arquivo será processado em até 01 hora e o resultado do processamento será enviado para o e-mail que constar no cadastro do fornecedor. (campo e-mail FTP)

Antes do processamento, uma cópia do arquivo original será depositada no diretório denominado backups e ficará armazenada por 03 meses, caso este seja necessário.

Exceto em casos de problemas que impeçam a leitura do arquivo (.zip corrompido, import.csv não encontrado) também será gerado um arquivo de retorno, com a situação de processamento de cada registro mostrada individualmente. Este arquivo será disponibilizado no diretório **resultado** e poderá ser baixado via FTP. O fornecedor será informado desta situação através de e-mail logo após o processamento.

Especificações Técnicas

Ambientes FTP

O fornecedor deverá informar para a Schaeffler formal e antecipadamente o(s) endereço(s) IP de origem para que o(s) mesmo(s) sejam cadastrados no firewall da Kladann com 1 dia útil de antecedência. Isso é necessário para que o acesso aos ambientes seja permitido apenas a partir de origens conhecidas, aumentando a segurança do sistema.

- Produção: 189.108.190.134 porta 21
- Homologação: 189.108.190.134 porta 2121
- Desenvolvimento: 189.108.190.134 porta 2021 (acesso apenas para Kladann).

Diretórios do FTP

Os seguintes diretórios estão definidos no sistema:

- backups (leitura): Armazenamento de arquivos enviados (originais) por 03 meses;
- entrada (leitura / escrita): Diretório em que deverão ser gravados os arquivos enviados;
- resultado (leitura): Armazenamento de arquivos de retorno por 03 meses;
- tmp (sem acesso): Para utilização interna do sistema.

Arquivo de registros

As seguintes convenções devem ser observadas para a geração do arquivo de registros (import.csv):

- Deve ser nomeado como import.csv (obrigatoriamente em minúsculo);
- Registros devem ser separados por ponto-e-vírgula (;); Em caso de campos opcionais, preencher com (;). Veja exemplo
- Valores NÃO devem ser delimitados por aspas ou qualquer outro caracter;
- Deverá ser codificado no formato UTF-8 sem BOM (Byte Order Mark) - <http://pt.wikipedia.org/wiki/UTF-8>;

Arquivos de certificado

Os arquivos de certificado são as imagens e devem obedecer a seguinte convenção:

- Devem estar em um dos seguintes formatos: JPG, GIF, PDF ou XLS;
- Podem ser nomeados da maneira mais conveniente para o fornecedor, porém o nome do arquivo não poderá conter espaços, caracteres acentuados nem símbolos, deverão conter apenas letras, números, hífen (-) e underline (_), e devem conter extensão equivalente ao formato.

Arquivo ZIP

Antes do envio via FTP, deverá ser criado um arquivo compactado no padrão .zip (não são aceitos outros formatos) que deverá obedecer as seguintes convenções:

- Cada arquivo ZIP deverá conter APENAS um arquivo de registros, que obrigatoriamente deve ser nomeado como import.csv em letras minúsculas;
- Todos os arquivos de certificados deverão ser compactados juntamente com o arquivo de registro, caso um arquivo de certificado referenciado em um registro do arquivo import.csv não seja encontrado, este registro será ignorado;
- O tamanho máximo de cada arquivo ZIP deverá ser 32 MB, os certificados podem ser separados em mais de um arquivo ZIP, **desde que cada arquivo contenha um arquivo import.csv que faça referencia a estes certificados**;
- Não deve conter nenhum subdiretório;
- Arquivos ZIP incompletos (sem o arquivo import.csv) ou corrompidos NÃO serão processados e um aviso será enviado para o e-mail do fornecedor cadastrado no sistema.

Formato do arquivo de registros: (layout)

O formato do arquivo import.csv é o seguinte, sendo que zeros a esquerda podem ser ignorados:

- MN - Código SAP do fornecedor – 5 posições (fixo – fornecido pela Schaeffler);
- MN - Numero Pedido – 9 posições (formato numérico);
- ON - Sequencia Entrega – 2 posições;
- MN - Nota Fiscal – 7 posições;
- MN - Numero Ordem Fabricação – 20 posições;
- MA – Código Item – 15 posições;
- MA – RRM file – 20 posições; (deverá referenciar o nome do arquivo com o certificado, incluído no MESMO pacote ZIP);
- OA – Descrição. - 60 posições e codificado em UTF-8

Exemplo de arquivo de registros:

- Abaixo exemplo de um arquivo de registros que será processado corretamente e observe que a 1a linha possui o registro completo (todos os campos), a 2a linha o campo opcional Sequencia Entrega foi omitido e na 3a linha foi omitido o campo opcional Observação.
- MN = Campo Mandatário Numérico.
- ON = Campo Opcional Numérico.
- MA = Campo Mandatário Alfanumérico.
- OA = Campo Opcional Alfanumérico.

Registro import.csv de exemplo:

```
12345;123456789;1;12345;123456789;1357911;cert1.pdf;Descrição do Item 1 em UTF-8
12345;234567890;;23456;234567890;1357911;cert2.xls;Descrição do Item 2 em UTF-8
12345;345678901;4;34567;345678901;1357911;cert3.jpg;
```

Exemplo de arquivo ZIP:

Para o exemplo acima, o arquivo ZIP deverá conter a seguinte hierarquia:

```
import.csv
cert1.pdf
cert3.xls
cert2.jpg
```

Observe que o cert3.xls aparece antes que o cert2.jpg na sequência do arquivo. Isto não causa nenhum problema no processamento, ou seja os arquivos de imagem podem estar em qualquer ordem.

Formato do arquivo de retorno:

Após o processamento pelo sistema do arquivo .zip, será enviado para o e-mail cadastrado uma mensagem mostrando o status da recepção do arquivo. O layout é o seguinte:

- Código SAP do fornecedor – 5 posições;
- Numero Pedido - 9 posições;
- Sequencia Entrega – 2 posições;
- Nota Fiscal – 7 posições;
- Numero Ordem Fabricacao – 20 posições;
- Codigo Item – 15 posições;
- RRM File – 20 posições;
- Descrição - 60 posições;
- Status do processamento: OK ou ERROR ou WARNING (vide tabela);
- Código do erro: (vide tabela);
- Descrição do erro: (vide tabela);

Tabela de status de processamento (arquivo retorno):

Status	Código	Responsável	Descrição	Ação
OK	00	Fornecedor	Registro incluído com sucesso.Arquivo renomeado para XXX	Nenhuma
ERROR	01	Fornecedor	Registro rejeitado - Arquivo do certificado não encontrado	Enviar registro novamente, certificando-se que arquivo de certificado registrado no import.csv está no arquivo ZIP.
ERROR	02	Fornecedor	Registro rejeitado - Arquivo de certificado com extensão não permitida	Enviar registro novamente, substituindo arquivo de certificado por um dos tipos permitidos.
ERROR	03	Schaeffler	Registro rejeitado - Não foi possível copiar arquivo de certificado	Reportar o problema para Schaeffler, que acionará Kladann para verificação. Será necessário enviar o registro novamente após correção.
ERROR	04	Fornecedor	Registro rejeitado - Código SAP não confere com cadastro de fornecedores	Enviar registro novamente, substituindo o código SAP pelo código correto. Em caso de dúvidas sobre código SAP, consultar Schaeffler.
ERROR	05	Schaeffler	Não foi possível gravar o registro na base de dados	Reportar o problema para Schaeffler, que acionará Kladann para verificação. Será necessário enviar o registro novamente após correção.
ERROR	06	Fornecedor	Campos inválidos: {Lista de campos que devem ser corrigidos}	Verificar tipo e obrigatoriedade dos campos listados, corrigi-los e enviar novamente.
WARNING	07	Schaeffler	Não foi possível gravar o histórico do registro na base de dados.	Reportar o problema para Schaeffler, que acionará Kladann para verificação. Não será necessário enviar o registro novamente neste caso.