

**Guía Rápida para
Proveedores en
Coupa | Gestión de
información de
proveedores (SIM)**

Regístrese en el CSP

Se le notificará por correo electrónico que Schaeffler desea incorporarlo como proveedor o si necesita actualizar su información, como entidad legal, dirección y datos de contacto. Haga clic en "Unirse y responder" para registrarse en el Portal de proveedores de Coupa (CSP).



Hello Supplier,

Schaeffler needs you to provide information about your company electronically in order to prevent lost documents and make sure you are paid on time. They manage this information with Coupa, their chosen platform for Spend Management. Within the next 48 hours, please respond below to provide this information.

Welcome!

Schaeffler

[Join and Respond](#)



Nota:

Revise su carpeta de correo no deseado para este correo electrónico y tenga en cuenta que esta invitación caducará en 48 horas. Esto significa que ya no podrá utilizar este vínculo.

Empezando

Se le pedirá que cree una cuenta comercial. Cree y confirme su contraseña. Haga clic en "Comenzar" para continuar.



coupa

Create your business account

Schaeffler Group is using Coupa to transact electronically and communicate with you. We'll walk you through a quick and easy setup of your account with Schaeffler Group so you're ready to do business together.

Email

Password

Use at least 8 characters and include a number and a letter.

Password Confirmation

I accept the [Privacy Policy](#) and the [Terms of Use](#).

Get Started

[Having an issue with signup?](#)

[Forward this to someone](#)



Nota:
Si ya tiene una cuenta con Coupa, inicie sesión con sus datos.

Empezando

Los datos proporcionados han sido proporcionados por Schaeffler. Verifique y, si es necesario, cambie toda la información relevante. Complete la información que falta.

Todos los campos marcados con * son obligatorios.

Para continuar, haga clic en "Siguiete".

A screenshot of a web form titled "Tell us about your business" with a "Powered By coupa" logo in the top right. The form has a progress bar at the top with three steps: "Basics" (highlighted with an orange dot), "Payment", and "Profile". The form fields are: "Company Name" (text input with "Luke J. Harref" and a red asterisk), "Website" (text input), "Country/Region" (dropdown menu with "Germany" selected and a red asterisk), "Address Line 1" (text input with "Ingoldstadter Weg 185" and a red asterisk), "Address Line 2" (text input), "City" (text input with "Berlin" and a red asterisk), "State" (text input), and "Postal Code" (text input with "10589" and a red asterisk). At the bottom, there is a green checkmark icon and the text: "All set for now. On your first invoice with Schaeffler Group, we will guide you through your legal entity setup." A red-bordered "Next" button is located at the bottom right of the form.

Empezando

Aquí tienes la opción de ingresar descuentos por pago. Sin embargo, esta información no es relevante para Schaeffler y puede omitirse.

Para continuar, haga clic en "Siguiete".



SCHAEFFLER

Powered By coupa

Basics Payment Profile

Would you like to offer discounts to get paid faster?

Payment Discount Preferences

Your default payment term	Automatically replace with this discount (you can change this later)
Net 30	0.5%/20 NET 30
Net 45	1%/25 NET 45
Net 60	2.5%/10 NET 60
Net 75	2%/35 NET 75
Net 90	None
Net 120	None

Use these preferences for all your customers

Back Next



Nota:

Puede seleccionar que todas las preferencias de descuento de pago se utilicen para todos los clientes.

Completar información adicional para Schaeffler



Schaeffler le solicita información adicional.

Para continuar y completar la información, haga clic en “Ir”.



SCHAEFFLER

Powered By coupa

Basics Payment Profile

You are one step away from doing business with Schaeffler Group !

Schaeffler Group requires some additional information

Take Me There

Ajustes de idioma

Para cambiar el idioma, desplácese hasta la parte inferior de la página y **haga clic en la región para seleccionar el idioma que desee.**



Completar información adicional para Schaeffler

Por favor agregue toda la información requerida.

Todos los campos marcados con * son obligatorios.

A screenshot of the Coupa Supplier Portal interface. The page title is "Schaeffler Group" and the profile is set to "Schaeffler Group". The form contains the following sections:

- Supplier Information:** Luke Harrer Ltd. A message asks the supplier to fill out the form completely and accurately, and to attach requested documents. A translation matrix link is provided: <https://www.schaeffler.com/fork/>.
- Translation Matrix:** <https://www.schaeffler.com/fork/>
- * Company Name:** Luke Harrer Ltd. (marked as required with an asterisk). A note below says "Including full legal form".
- * Contact:** (marked as required with an asterisk). Fields include:
 - * First Name: Luke
 - * Last Name: Harrer
 - * Email address: schaefflercoupatest@lukeharr.com (marked as required with an asterisk and a blue information icon).
 - * Work Phone: US/Canada | +1 (415) 897-2503 (marked as required with an asterisk). A note below says "650-555-1212".
 - Mobile Phone: US/Canada | (marked as required with an asterisk). A note below says "650-555-1212".
- Primary Address:** Fields include:
 - Country/Region: United States (dropdown menu)
 - Address Name: (empty field)
 - Street Address: 625 3rd Street
 - Street Address 2: (empty field)
 - City: San Francisco
 - State Region: California - CA (dropdown menu)
 - Postal Code: 94117

Datos financieros

Por favor agregue toda la información requerida.

Todos los campos marcados con * son obligatorios.



2. Financial Data

* Do you have a VAT ID? Yes No

* VAT ID
Without blanks in a format such as: (DE)987654321

Second VAT ID
If you intend to ship to Schaeffler from a third country please provide a VAT number for that country

Tax / Bank Information Certificate

Attachments [Add File](#)

If you have a Bank Certification or a TAX ID Certificate (e.g. VAT ID or GST) please add it here.

If you are an individual and not a business, please mark the checkbox.

Código de Conducta



Descargue el Código de conducta haciendo clic en el enlace.

- 1 Fírmelo
- 2 Carguelo de nuevo a CSP haciendo clic en "Archivo".

Todos los campos marcados con * son obligatorios.



3. Certified Management System

1 [Schaeffler Supplier Code of Conduct](https://www.schaeffler.com/lock) <https://www.schaeffler.com/lock>

* Please upload a signed copy of the Schaeffler Supplier Code of Conduct.

2

Effective Date

* Expiration Date

* Attachments [Add File](#)

Description

Choose the Expiry Date 31.12.9999

Certificados y envío de formularios

Antes de enviar su información a Schaeffler, se le harán algunas preguntas sobre las regiones en las que proporcionará a Schaeffler su artículo / servicios.

Proporcione información adicional si ha seleccionado "Sí".

Todos los campos marcados con * son obligatorios.



Nota:

Las preguntas y el campo obligatorio pueden variar según la región o la categoría en la que esté haciendo negocios o se pueden hacer de manera diferente.

Certificados y envío de formularios

Cargue todas las certificaciones y la información que sea relevante para hacer negocios con Schaeffler.

Una vez que haya completado toda la información, continúe haciendo clic en "Enviar para aprobación".



ISO 14001

Effective Date

Expiration Date

Attachments [Add File](#)

Description

IATF 16949

Effective Date

Expiration Date

Attachments [Add File](#)

Description

Formerly ISO TS 16949

Additional information

Conflict Minerals

Effective Date

Expiration Date

Attachments [Add File](#)

Description

[Decline](#) [Save](#) [Submit for Approval](#)

Comments

Enter Comment

[Add Comment](#)

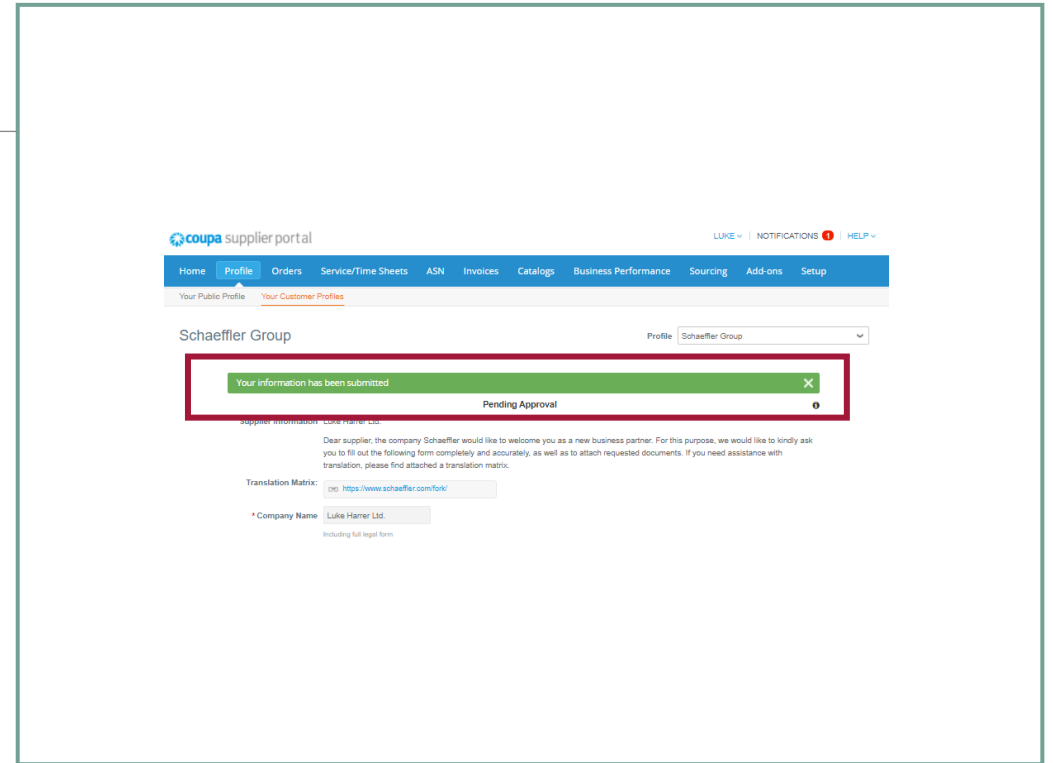


Nota:
Si tiene preguntas para Schaeffler, utilice la función Comentar.

Envío y aprobación de formularios

Una vez que haya enviado su formulario, debe ser aprobado por un empleado de Schaeffler.

El estado de su formulario aparecerá en la parte superior de su perfil de cliente

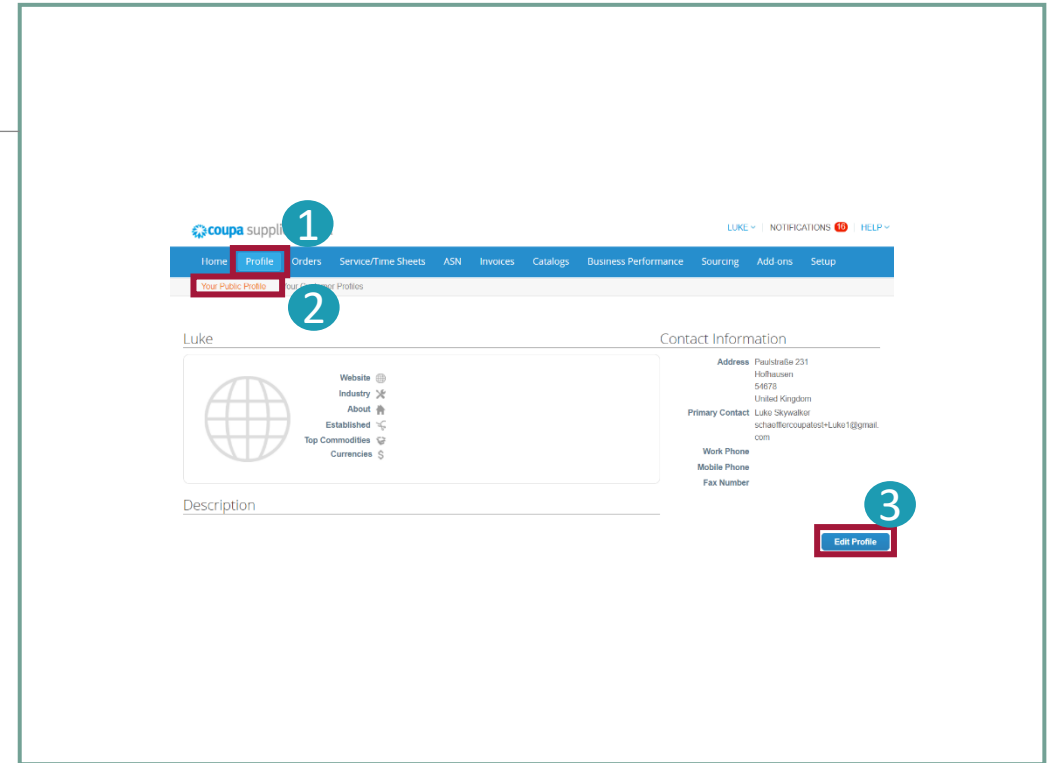


Actualiza tu información

Si cambia su información, certificados, datos de contacto, etc., comuníquese a Schaeffler lo antes posible.

Esto se puede hacer a través del CSP.

- 1 Por favor haga clic en "Perfil".
Puede actualizar información general como **el nombre, la dirección y los detalles de contacto** en
- 2 "*Su perfil público*".
- 3 Haga clic en "*Editar*".
Una vez que haya actualizado la información, esta se actualizará automáticamente en sus perfiles de cliente.



Actualiza tu información

Los cambios de información, certificados, etc. específicos de Schaeffler deben actualizarse en "Perfiles de sus clientes".

- 1 Por favor haga clic en "Perfil"
- 2 "Sus perfiles de cliente" para actualizar su información.
- 3 Una vez que haya actualizado la información, haga clic en "Enviar para aprobación" para transmitir la nueva información a Schaeffler.



The screenshot shows the Coupa Supplier Profile page for Schaeffler Group. The navigation bar includes Home, Profile, Orders, Service/Time Sheets, ASN, Invoices, Catalogs, Business Performance, Sourcing, Add-ons, and Setup. The 'Profile' tab is highlighted with a red box and a circled '1'. Below the navigation bar, the 'Your Customer Profile' dropdown is highlighted with a red box and a circled '2'. The main content area shows 'Schaeffler Group' as the selected profile. The 'Supplier information' section includes 'Luke Harrer Ltd' and a message: 'Dear supplier, the company Schaeffler would like to welcome you as a new business partner. For this purpose, we would like to kindly ask you to fill out the following form completely and accurately, as well as to attach requested documents. If you need assistance with translation, please find attached a translation matrix.' The 'Translation Matrix' field contains the URL 'https://www.schaeffler.com/txv'. The 'Company Name' field contains 'Luke Harrer Ltd'. At the bottom right, the 'Submit for Approval' button is highlighted with a red box and a circled '3'. Other buttons include 'Decline' and 'Save'.